


УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Совета директоров  
Учреждений профессионального  
Образования Ростовской области  
М.Н. Греховодова  
«15» ноября 2023 г.



**Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Ростовской области  
«Донской банковский колледж»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О Всероссийском конкурсе**

на лучшую курсовую (исследовательскую) работу (проект) укрупненной группы специальностей 38.00.00 «Экономика и управление» по дисциплинам: «Экономика организации», «Менеджмент», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения заочного конкурса курсовых и исследовательских работ (проектов) специальностей СПО укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление по дисциплинам: «Экономика организации», «Менеджмент», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет» (далее по тексту – конкурс) среди обучающихся профессиональных образовательных организаций, порядок участия в конкурсе, его организационное, методическое обеспечение и порядок определения победителей.

1.2. Организатором Конкурса является Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Донской банковский колледж» и проводит его в целях активизации научно-исследовательской деятельности студентов, развития творческих способностей, повышение уровня профессиональной подготовки. Положение о конкурсе на лучшую курсовую (исследовательскую) работу (проект) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г.

№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям СПО укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление.

1.3. Конкурс является по форме открытым мероприятием, проводится ежегодно. Участниками конкурса являются студенты 1-4 курсов образовательных организаций СПО, представившие на конкурс свою курсовую или научно-исследовательскую работу (проект).

1.4. В Конкурсе принимают участие законченные научно-исследовательские (проектные) работы по актуальным проблемам современной науки и практики, содержащие элементы новизны и оригинальности.

1.5. Сроки проведения конкурса с 15.11.2023 г. по 15.12.2023 г.  
15.11.23 г. - 11.12.2023 г. – приём заявок и конкурсных работ.  
15.12.2023 г. – размещение результатов на сайте <http://gaudbt.ru>  
До 22.12.2023 г. – рассылка наградных материалов и публикация тезисов работ участников конкурса.

1.6. Основными принципами организации и проведения Конкурса являются:

- создание равных конкурсных условий для всех участников;
- гласность;
- единство требований;
- объективность оценки работ, представленных на конкурс.

## **2. Организационная структура конкурса**

2.1. Для организации и проведения Конкурса создается Оргкомитет.

2.2. Функции Оргкомитета:

- руководство комплексом мероприятий по подготовке, организации и проведению конкурса;
- прием конкурсных материалов (заявок, научно-исследовательских работ);
- подготовка наградных листов;
- формирование сборника тезисов по итогам работы Конкурса.

2.3. С целью проведения экспертизы и оценки поступивших работ, а также определения победителей Конкурса создается Экспертный совет конкурса в количестве от 5 до 7 человек.

2.4. Функции Экспертного совета:

- организация и контроль проведения Конкурса;
- оценка качества представленных на Конкурс работ;
- награждение победителей Конкурса.

2.5. Состав Экспертного совета формируется из представителей преподавательского состава ГАПОУ РО «ДБК», профессорско-преподавательского состава организаций высшего образования, представителей других профессиональных образовательных организаций.

### **3. Порядок проведения конкурса**

3.1. Формат проведения Конкурса – заочный, т.е. не требующий личного присутствия участников Конкурса. Все материалы на Конкурс в обязательном порядке представляются в электронном виде.

3.2. Конкурс проходит в три этапа:

Первый этап – представление заявок, конкурсных работ и тезисов в Оргкомитет.

Второй этап – рассмотрение конкурсных работ, определение победителей Конкурса.

Третий этап – награждение победителей и участников.

3.3. Экспертный совет оставляет за собой право не комментировать принятые решения.

### **4. Требования, предъявляемые к курсовой (исследовательской) работе (проекту)**

4.1. Курсовая (исследовательская) работа (проект) должна оформляться в соответствии с требованиями:

4.1.1. Основной текст печатается шрифтом Times New Roman 14, интервал – 1,5, выравнивание – по ширине. Размеры полей: слева – 30 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм, абзацный отступ – 1,25 см.

4.1.2. Заголовки глав работы необходимо печатать прописными буквами, шрифтом Times New Roman 14, без точки в конце фразы, выделение – жирным шрифтом без подчеркивания и курсива, выравнивание – по центру. Каждая глава начинается с нового листа. Перенос слов в заголовках не допускается.

4.1.3. Заголовки разделов, подразделов и пунктов работы необходимо печатать с прописной буквы, без точки в конце фразы, выделение – жирным шрифтом без подчеркивания и курсива, выравнивание – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см.

4.1.4. Страницы нумеруются арабскими цифрами внизу в середине страницы, шрифт Times New Roman 12.

4.1.5. Титульный лист, оглавление и приложения включают в общую нумерацию страниц, номер страницы на титульном листе, оглавлении и приложениях не проставляется.

4.1.6. Иллюстрации, графики, схемы, рисунки, диаграммы и т.п. располагаются в основной части (выравнивание – по центру), нумерация последовательно-сквозная (Рис.1, Рис.2 и т.д.). Названия иллюстраций, графиков, схем, рисунков, диаграмм должны располагаться под изображением иллюстративного материала в центре, после нумерации. Выделение – жирным шрифтом и курсивом не рекомендуется.

4.1.7. Цифровой материал может быть изложен в виде таблиц (выравнивание – по центру). Нумерация таблиц последовательно-сквозная, располагается над таблицей (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), выравнивание – по

правому краю. Со следующей строки дается название таблицы, выравнивание – по центру. Выделение нумерации и названия таблицы жирным шрифтом и курсивом не рекомендуется. Текст в таблице печатается шрифтом Times New Roman 12, интервал - 1,0, выравнивание по левому краю. В случае если таблица разрывается и часть переносится на другой лист, то пронумерованные столбцы «шапки» таблицы начинают новую страницу. Под таблицей допустимо примечание (при наличии): шрифт - New Roman 12, выравнивание – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см.

4.1.8. При оформлении списка использованных источников учитывается следующая структура:

1) Источники (законодательные материалы, делопроизводственные документы, статистические источники, источники личного происхождения (мемуары, дневники, переписка), стандарты, правила, инструкции, архивные документы);

2) Литература (монографии, сборники, многотомные издания, учебно-методическая литература, статьи из сборников и периодических изданий, рецензии, авторефераты диссертаций, в том числе и на электронных носителях;

3) Ресурсы Интернет (сайты, порталы).

4.1.9. В разделе «Литература» и «Ресурсы Интернет» издания располагаются по алфавиту фамилий авторов и заглавий изданий.

4.1.10. Источники и литература на иностранных языках приводятся в соответствующем разделе списка использованных источников после кириллического алфавитного ряда. Издания указываются в латинском алфавите. Список имеет сквозную единую нумерацию, следующую через все разделы.

4.2. Курсовая (исследовательская) работа (проект) должна иметь установленную структуру: титульный лист, оглавление, введение, основной текст работы, заключение, список использованной литературы, приложения. Каждая часть начинается с новой страницы.

Все части исследовательской работы должны быть взаимно связаны единой логикой в соответствии с рассматриваемой темой и планом раскрытия.

4.3. Объем работы не должен превышать 30-40 страниц.

4.4. Оргкомитет вправе не принимать к участию в Конкурсе работы, не соответствующие требованиям, указанным в настоящем положении.

4.5. Материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются, и не рецензируются.

## **5. Требования к сопроводительным документам**

5.1. Студенческие работы, представляемые на Конкурс, должны сопровождаться заявкой.

## **6. Подведение итогов конкурса**

6.1 Итоги конкурса подводятся членами жюри, которое назначается председателем Оргкомитета конкурса.

6.2 Работы на конкурс принимаются до **11 декабря 2023 г.** (включительно), победители награждаются дипломами, участники конкурса получают сертификат участника, научные руководители будут отмечены дипломами.

6.3 Жюри рассматривает представленные курсовые (исследовательские) работы (проекты) по следующим критериям:

- практическая направленность курсовой (исследовательской) работы (проекта);

- актуальность избранной темы, анализ опыта работы эффективно развивающихся фирм;

- логика и последовательность излагаемых мыслей;

- умение работать с литературой;

- объективная оценка современного уровня эффективности

деятельности организации (или отрасли);

- умение делать правильные обобщения, выводы и предложения;

- строгое соблюдение требований к оформлению и структуре курсовой (исследовательской) работы (проекта) (в соответствии с требованиями ГОСТ).

5.4. Подведение итогов 15 декабря 2023 года.

Итоги будут представлены на сайте ГАПОУ РО «ДБК» [gaudbt.ru](http://gaudbt.ru)

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

**в общероссийском заочном конкурсе курсовых (исследовательских)  
работ (проектов) специальностей СПО укрупненной группы  
38.00.00 Экономика и управление**

Образовательная организация (полное название и сокращенное)	
Специальность	
Название дисциплины	
Фамилия, имя, отчество участника	
Контактный телефон, e-mail	
Название работы	
Номинация работы (курсовая или исследовательская работа (проект))	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Контактный телефон, e-mail	

Руководитель профессиональной  
образовательной организации

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись                      инициалы, фамилия

МП